

TUTORIAL ZOOM

ORIENTAÇÕES DE USO DA PLATAFORMA ZOOM
PARA A ASSEMBLEIA GERAL EXTRAORDINÁRIA
16/08/2024



APUB
SINDICATO

FILIADO

PRO
IFES

CUT BRASIL
CENTRAL ÚNICA DOS TRABALHADORES

A **Apub** realiza, no próximo dia 16, às 9h da manhã, uma **Assembleia Geral Extraordinária, de acordo com os termos do Estatuto do Sindicato**, na qual professoras e professores vão definir sobre a filiação ou não da Apub ao PROIFES. A Assembleia será realizada de modo online, **via aplicativo Zoom**, e por isso é muito importante que todos/as se atentem ao funcionamento da Assembleia.

Veja aqui como participar:

Quem pode participar da Assembleia?

A participação na Assembleia é aberta a todas/os as/os docentes. No entanto, apenas docentes filiadas/os terão direito a voz e voto no Zoom.

Como vou entrar na Assembleia?

O link para acesso à Assembleia no Zoom será massivamente divulgado via e-mail, site da Apub, Instagram e Comunidade da Apub no Whatsapp. É muito importante que, no momento de ingresso na Assembleia no Zoom, você coloque seu nome completo.

Como será realizada a Assembleia?

A Assembleia será realizada em duas etapas:

- *Primeira etapa:* Defesa de posições, via aplicativo Zoom.
- *Segunda etapa:* Votação, via sistema Panagora.

Em qual plataforma a Assembleia será realizada?

A Assembleia do dia 16 vai acontecer via plataforma **Zoom (defesas)** e via sistema **Panagora (votação)**.

A votação será pelo Zoom?

Não. Por uma questão de segurança, a deliberação da Assembleia vai acontecer, a partir das 11h, no sistema Panagora, o mesmo usado na enquete realizada pela Apub.

Como vou participar da Assembleia?

A fala na Assembleia será concedida **mediante inscrição (levantar mão)**, apenas a professores filiadas e filiados que estejam **devidamente identificados com seu nome e sobrenome**.

O respeito às manifestações discordantes será imprescindível para a participação de todas/os na Assembleia.

Participantes que façam uso da fala usando de violência e agressão terão o microfone silenciado.

Da mesma forma, no bate-papo, não serão toleradas manifestações violentas. O/a participante que incorrer nesse tipo de manifestação **será alertado via chat** e, em caso de reincidência, será **retirado da Assembleia**.

A assembleia é um momento fundamental para a organização sindical e para a livre circulação de ideias.

Participe e construa coletivamente e de forma ampla as posições do sindicato!

Você não precisa de uma conta Zoom para ingressar em reuniões como participante. Se alguém convidar você para uma reunião, você pode acessar sem criar ou iniciar sessão em uma conta.

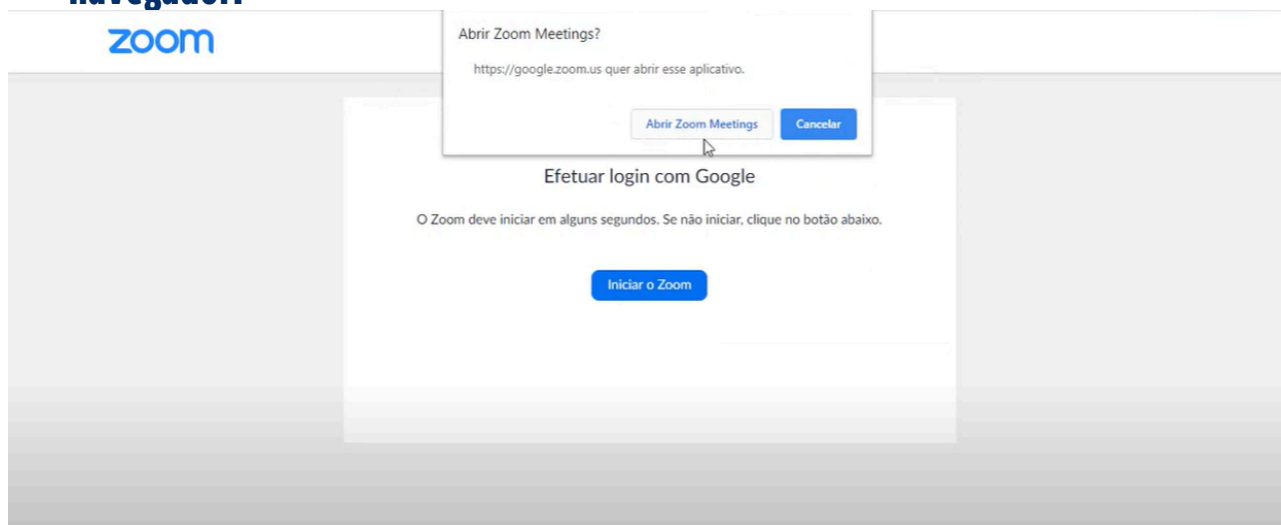
Observação: se o anfitrião da reunião limitou quem pode acessar, pois configurou perfis de autenticação, todos os participantes precisarão ter iniciado sessão em uma conta Zoom para acessar a reunião.

Existem muitas maneiras de ingressar em uma reunião, mas a maneira mais fácil de acessar como convidado é clicar no link fornecido a você pelo anfitrião, ou inserir a ID de reunião e a senha diretamente no Zoom.

Observação: dependendo das configurações do anfitrião, você pode ingressar na reunião a partir do seu navegador, sem baixar o Zoom primeiro. Ingressar em reuniões a partir de um web browser oferece acesso aos recursos básicos de reunião do Zoom.

Use o link fornecido

1. Clique no link do convite da reunião que você recebeu do anfitrião, por exemplo, no seu convite por e-mail ou WhatsApp.
2. No seu navegador web, uma janela pop-up aparecerá, solicitando que você abra o faça o download do aplicativo. Você pode escolher **baixar o aplicativo** ou **ingressar pelo navegador**.

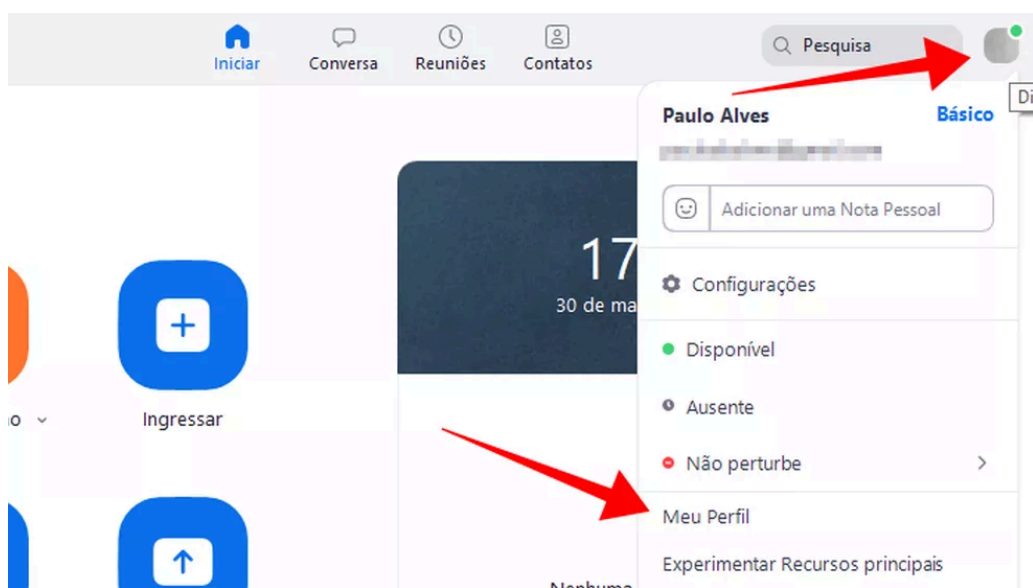


3. Na janela pop-up no canto superior esquerdo da tela, clique em **Permitir** para permitir que o Zoom use seu microfone e a sua câmera.

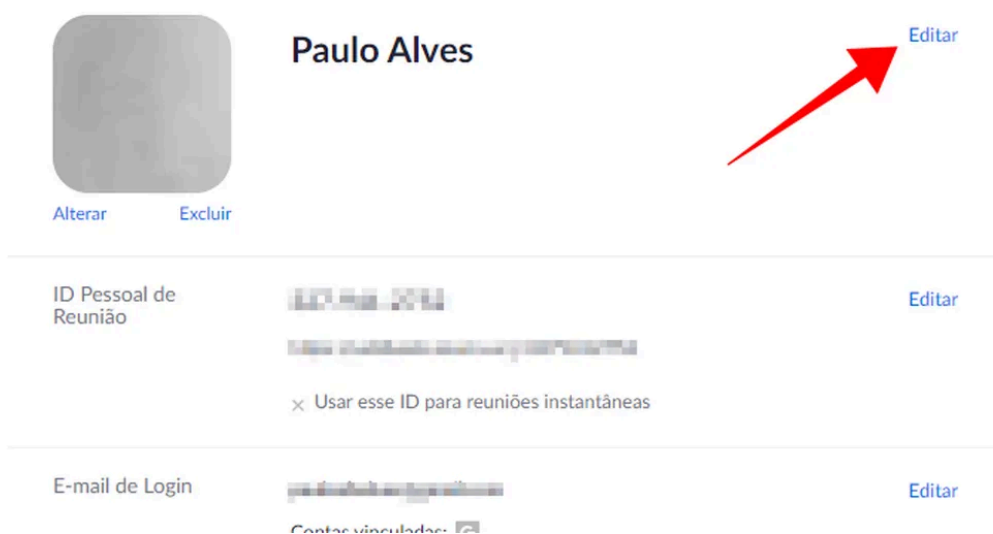
Existem várias possibilidades de alterar o nome de usuário no Zoom, todas bem simples e rápidas.

A primeira delas é fazer a alteração prévia à reunião, caso tenha baixado o aplicativo no computador ou celular.

1. No canto superior onde aparece a sua foto, clique para que abra uma lista de comando.
2. Clique em **Meu Perfil**, conforme imagem abaixo.



3. Clique em **Editar**.



4. Altere nome e sobrenome do perfil. Ao final, clique em “**Salvar alterações**” no rodapé da página.

Nome: Paulo | Sobrenome: Alves

Telefone: Selecionar país/região | Número de telefone

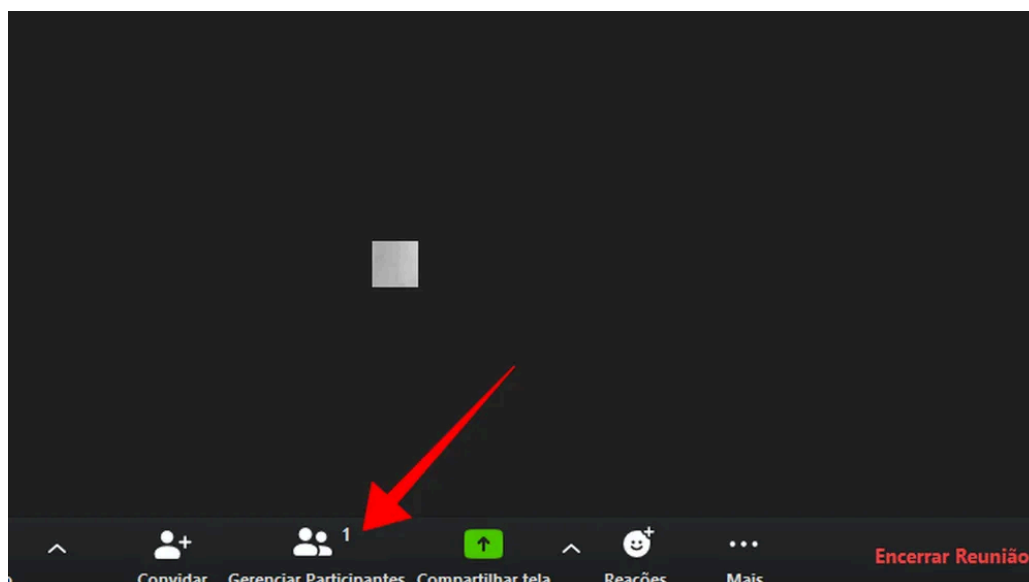
Departamento: por exemplo, produto

Cargo: por exemplo, gerente de produtos

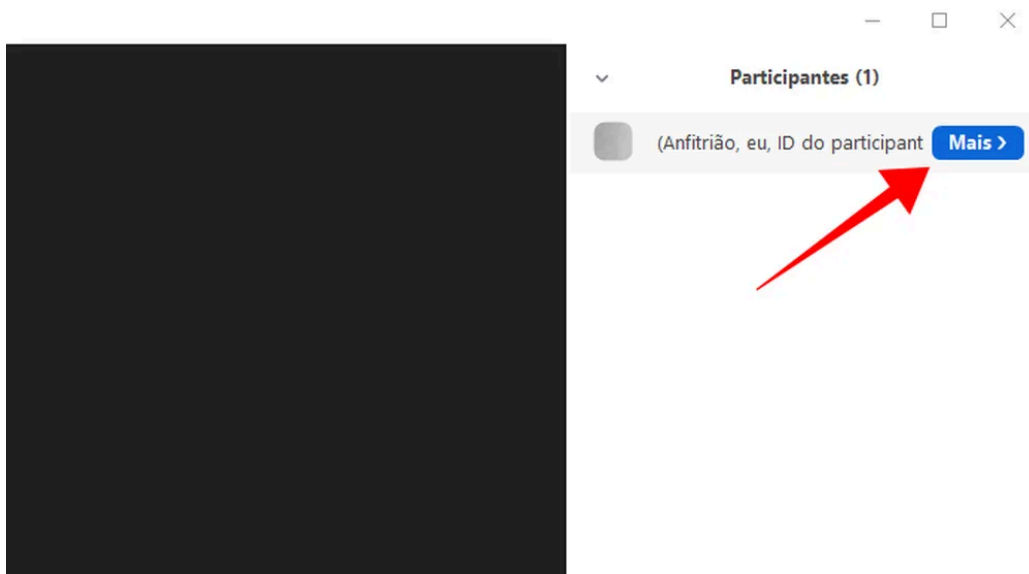
Botões: Salvar Alterações, Cancelar

COMO MUDAR O NOME NO ZOOM DURANTE UMA REUNIÃO?

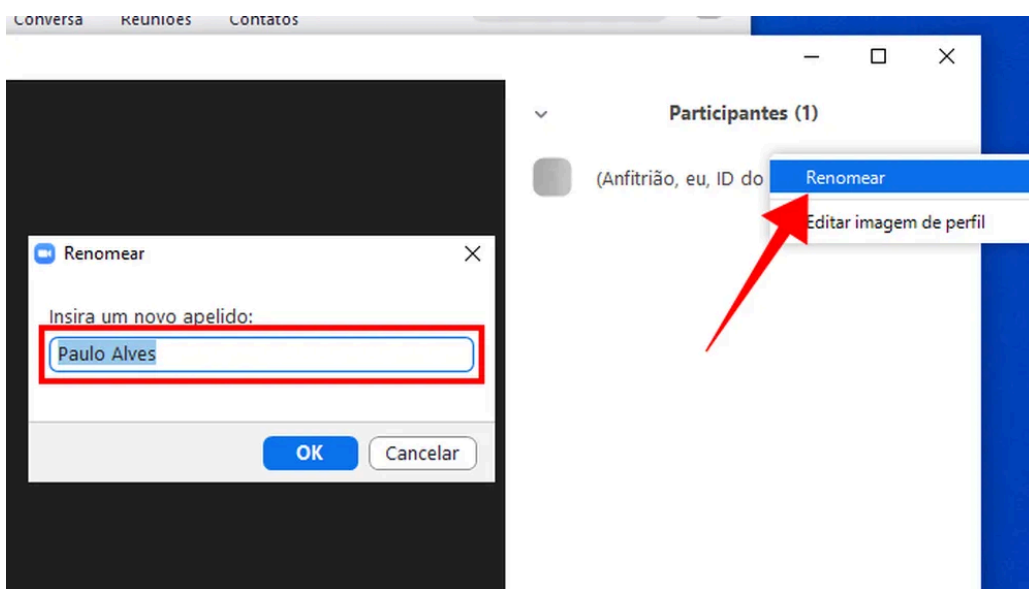
1. Na tela principal da reunião online, clique no botão de **participantes** para abrir a lista de membros. Se o botão não estiver visível, expanda a janela lateralmente até que ele apareça. A mesma instrução é válida para quem participar pelo celular.



2. Procure seu nome na lista, passe o mouse por cima e clique em **“Mais”**.

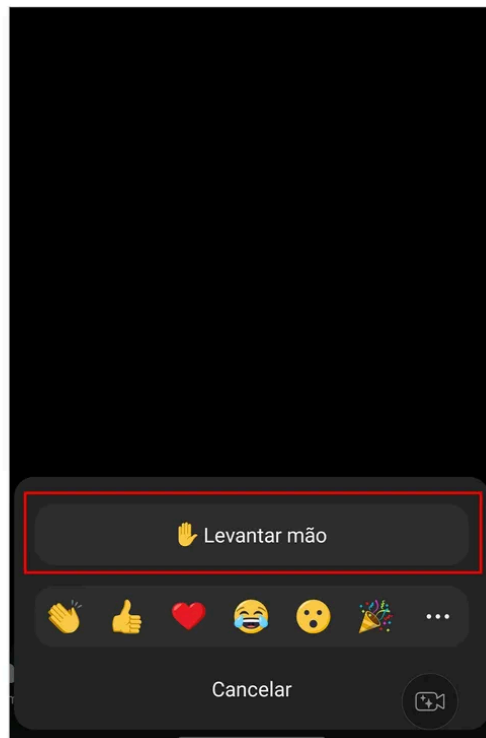
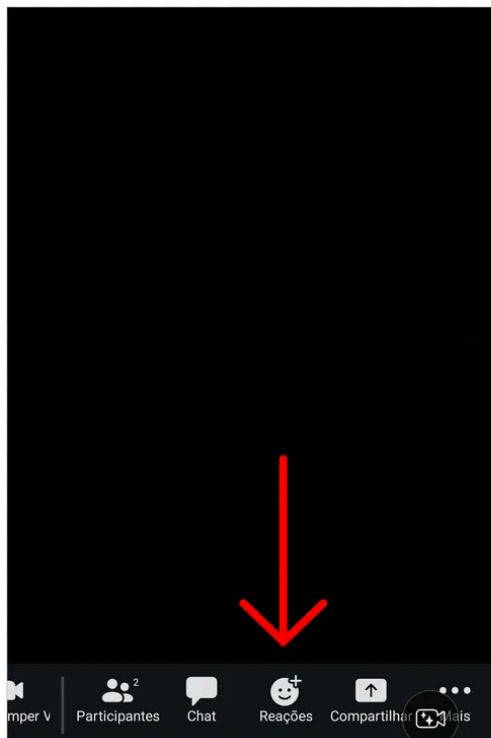


3. Clique em **“Renomear”** e digite um novo nome na janela pop-up. Dê **“Ok”** para aplicar a mudança.



As orientações são as mesmas tanto para usuários do Zoom pelo computador ou celular.

1. Clique em “**Reações**”;
2. Selecione a opção “**Levantar mão**”.



COMO POSSO VOTAR?

Para realizar o voto, você precisará apresentar dados de documentos que comprovem sua condição de eleitor ao acessar o link único disponibilizado pelo setor responsável pela eleição.

Para votar, é necessário realizar a autenticação, nela o votante confirma sua identidade.



Confirmação de dados: a plataforma pede que o votante insira dados como data de nascimento, CPF, matrícula funcional, entre outros.



Autenticação por dois fatores: nesta autenticação, depois da confirmação anterior, o segundo fator é o envio de uma mensagem por e-mail ou SMS com uma senha para inserir na hora de votar.

TUDO CERTO PARA COMEÇAR A VOTAR

1. Clique em **“Acessar votação”**;
2. Escolha uma das opções e confirme;
3. Caso precise, clique em **“voltar”** para alterar a sua escolha ou **“continuar”** para prosseguir com o processo e emitir o seu comprovante.

